Niveau(x) d'enseignement: 7 Numéro EDUQ : 9570754
Centre d'intérêt: 130

Cégep André-Laurendeau.

Desservir la population francophone de l'ouest de l'île de Montréal : projet d'implantation d'un centre d'études collégiales / Cégep André-Laurendeau. -- [LaSalle] : Le Cégep, 1989.
68 p. ; 28 cm.

Titre de la couv.

Descripteur(s): Cégep * Implantation * Ecole francophone * Analyse de coût * Projet * Statistiques * Collégial (Ordre d'enseignement)

Identificateur(s) de nom: Ile de Montréal

Dossier à l'appui d'une demande d'implantation, par le Cégep André-Laurendeau, d'un centre d'études collégiales dans l'ouest de l'île de Montréal. On y retrouve une brève description du territoire visé, la prévision des effectifs, les programmes et les services qui y seront offerts, le devis technique, le mobilier, l'appareillage et l'outillage requis, la localisation optimale, les emplacements possibles, les coûts impliqués et le calendrier de réalisation.

CÉGEP
ANDRÉ-LAURENDEAU

Desservir la population francophone de l'Ouest de l'Ile de Montréal

Projet d'implantation d'un centre d'études collégiales

Juin 1989

703059

95 70 754

TABLE DES MATIERES

DEMANDE OFFICIELLE DU COLLEGE..... 1

LE TERRITOIRE VISE..... 3

. le profil socio-économique
. le bassin de recrutement à l'enseignement régulier

LES PREVISIONS DES EFFECTIFS..... 7

. à l'enseignement régulier
. à l'éducation des adultes

LES PROGRAMMES ET LES SERVICES.....14

. les programmes
. les services
. l'organisation dans ses grandes lignes

LES RESSOURCES HUMAINES.....22

. enseignement régulier
. éducation des adultes

L'EVALUATION DES ESPACES.....25

LE MOBILIER, L'APPAREILLAGE ET L'OUTILLAGE.....30

. le mobilier, l'appareillage et l'outillage non spécialisé
. le mobilier, l'appareillage et l'outillage spécialisé:
  les laboratoires

LA LOCALISATION OPTIMALE.....48

LES EMPLACEMENTS DISPONIBLES.....53

. acquérir un terrain et construire
. louer des espaces et les aménager
. assurer un bail à long terme à un promoteur qui
  se chargerait de la construction
. la solution proposée

.../

X07030593

LES COUTS IMPLIQUES.....57

. les budgets d'immobilisation
. les budgets de fonctionnement à l'enseignement régulier
. les budgets de fonctionnement à l'éducation des adultes

LE CALENDRIER DE REALISATION.....67

TABLEAUX:

. Tableau I: demandes d'admission Automne-88 et automne-89..... 9

. Tableau II: devis pédagogique.....12

. Tableau III: trajets directs en fonction du lieu de résidence.....50

LA DEMANDE OFFICIELLE DU COLLÈGE

Les francophones de l'ouest de l'Ile de Montréal ont clairement exprimé cette année le besoin de cette population d'avoir accès localement à de l'enseignement collégial en français.

Le cégep André-Laurendeau par la voie de son président, Monsieur Yvon Lamarre et de son directeur général, Monsieur Germain Godbout, a signifié au ministre de l'Enseignement supérieur et de la Science et à la Direction générale de l'enseignement collégial, le 29 mai dernier, ses énoncés d'intention de desservir cette région à proximité de sa zone immédiate d'influence.

En continuité avec ces énoncés, le Collège soumet par la présente une demande officielle à l'effet:

d'être autorisé à ouvrir un centre d'études collégiales dans l'ouest de l'Ile de Montréal;

de recevoir les subventions et les budgets spéciaux nécessaires à l'implantation et à l'opération de ce Centre;

de se voir confirmer un volume d'activités de 20 000 heures/élèves en formation créditée à temps partiel pour la session d'hiver 1990 et de 60 000 heures/élèves pour l'année 1990-91 à l'éducation des adultes.

Le dossier à l'appui de notre demande précise en détail les orientations de notre projet qui permet à l'étudiant et à l'étudiante de l'enseignement régulier de suivre sur place tous les cours de certains programmes et de bénéficier du plus grand nombre de services possibles, tout en desservant une clientèle adulte.

Nous croyons qu'en privilégiant une telle approche nous pouvons répondre adéquatement aux attentes du milieu. Toute autre solution impliquant une navette entre la région et le Cégep, même si elle est beaucoup moins coûteuse, ne serait qu'un palliatif à court terme, peu attrayant et, nous semble-t-il, peu viable.

Ce dossier comprend une brève description du territoire visé, la prévision des effectifs, les programmes et les services qui y seront offerts, le devis technique, le mobilier, l'appareillage et l'outillage requis, la localisation optimale, les emplacements possibles, les coûts impliqués et le calendrier de réalisation.

Pour que le Centre puisse accueillir ses premiers étudiants et étudiantes adultes dès la session d'hiver 1990 et un contingent initial de 300 étudiants et étudiantes au secteur régulier à la session d'automne 1990, il est primordial que les autorités ministérielles accordent les autorisations préalables dans les plus brefs délais.

LE TERRITOIRE VISÉ

Le centre d'études collégiales que le cégep André-Laurendeau se propose d'implanter vise à desservir plus spécifiquement la population francophone de l'ouest de l'Ile de Montréal. Il s'adresse aussi, en raison de la proximité, aux résidants et résidantes de Vaudreuil et des environs.

LE PROFIL SOCIO-ÉCONOMIQUE

Les précisions qui suivent sont extraites en grande partie d'un dossier préparé par le Conseil de développement d'affaires du West Island (sic) à partir des données disponibles en 1986 et puisées à Statistique Canada et au rescensement d'employeurs compilé par Emploi et Immigration Canada. Elles ne concernent que les 12 municipalités de l'ouest de l'Ile excluant Vaudreuil et ses environs.

La répartition de la population

Municipalités	Population	% changement depuis 1981
. Baie D'Urfé	3,557	-3,2%
. Beaconsfield	19,188	-2,2%
. Dollard-des-Ormeaux	42,873	+7,3%
. Dorval	17,203	-2,9%
. Kirkland	13,291	+26,8%
. Pierrefonds	39,301	+2,37%
. Pointe-Claire	25,843	+5,17%
. Roxboro	6,113	-2,8%
. Senneville	1,086	-11,0%
. Ste-Anne-de-Bellevue	4,102	+3,0%
. Sainte-Geneviève	2,561	-0,5%
. Saint-Raphaël-de-l'Ile Bizard	8,486	+29,39%
TOTAL	183,604	+4,9%

La population a atteint 184 820 personnes en 1989.

La répartition linguistique (1)

. francophones	33%
. anglophones	50%
. autres:	17%

Langue parlée (1)

. français	65%
. anglais:	88%

La scolarité (2)

. Degré universitaire:	17%
. Diplôme collégial et plus	47%

Activités professionnelles (3)

. cadre de gestion:	18,8%
. personnel scientifique	10,1%
. personnel administratif	22,8%
. autres	48,3%

Emplois dans la région par secteur d'activités (3)

. secteur manufacturier	27%
. services à la communauté	21%
. commerces	20%
. transport et communications	15%
. administration publique	8%
. finances	6%
. autres	3%

---

(1) Pourcentage de la population totale
(2) Pourcentage de la population de 15 ans et plus
(3) Pourcentage de la population active

LE BASSIN DE RECRUTEMENT DE L'ENSEIGNEMENT RÉGULIER

Les élèves susceptibles de poursuivre des études collégiales proviennent principalement de 3 écoles publiques et de 3 écoles privées. En 1988 ils représentaient un potentiel de 865 diplômées et diplômés répartis ainsi:

Commission scolaire Baldwin-Cartier

Polyvalente des Sources	332
Polyvalente Jean XXIII	127

Commission scolaire Vaudreuil-Soulanges

Cité des jeunes de Vaudreuil	214

Enseignement privé

Collège Beaubois	95
Collège Sainte-Marcelline	75
Institution Charlemagne	22
TOTAL:	865

Selon les prévisions du ministère de l'Education, le nombre de finissants et finissantes de secondaire V et VI en formation générale est appelé à connaître une croissance totale de 22,5% d'ici 1993-94.

LES PRÉVISIONS D'EFFECTIFS

L'ENSEIGNEMENT RÉGULIER:

Ces prévisions sont basées sur les éléments suivants:

- Ecoles secondaires retenues
- Choix de programmes en 1988 des finissants et finissantes provenant de ces écoles (demandes d'admission - SRAM)
- Choix de collège
- Taux d'admission et taux d'inscription
- Prévisions des effectifs de l'ordre secondaire

Elles s'appuient sur les données provenant de deux sources:

- Service régional d'admission du Montréal Métropolitain, (SRAM)
  . Statistiques des demandes d'admission à la session Automne-88, octobre 1988;
  . Statistiques des demandes d'admission au premier tour à la session Automne-89, avril 1989;

- Service des études et du développement des collèges, DGEC,
  . Etude de pertinence: centre d'études collégiales francophones dans l'ouest de l'Ile de Montréal, mai 1989.

Ecoles secondaires retenues:

Ecoles publiques:

- Polyvalente des Sources
- Polyvalente Jean XXIII
- Polyvalente de la Cité des jeunes de Vaudreuil

Ecole privée:

- Collège Beaubois

Les écoles suivantes n'ont pas été retenues pour les fins de cette étude:

° Ecole Secondaire Lionel-Groulx:

cette école de la commission scolaire de Vaudreuil a une vocation surtout professionnelle d'où n'est provenue aucune demande d'admission en 1989.

° Collège Sainte-Marcelline:

ce collège est situé dans la zone immédiate d'influence du cégep de Saint-Laurent. De ce fait, il n'a pas été considéré malgré les 67 demandes d'admisson au SRAM pour l'automne 89.

° Institution Charlemagne:

très petit nombre d'élèves. Seulement 29 demandes d'admission pour l'automne 89 dont 10 au Cégep John Abbott.

Choix de programmes en 1988:

Comme on peut le constater au Tableau I de la page suivante, 786 élèves en provenance des écoles retenues ont fait une demande d'admission en 1988 (785 en 1989 au 1er tour) via le SRAM. De ce nombre, 561 ou 71% (593 en 1989 au 1er tour) se destinaient aux programmes de Sciences (200.01), Sciences humaines (300.01), Lettres (600.01) et des Techniques administratives (410.00).

Pour les fins des présentes prévisions, nous nous sommes limités à ces programmes, les autres demandes étant trop dispersées ou en trop petits nombres pour justifier leur inclusion.

Le programme de lettres (600.01) n'a pas été intégré, compte tenu du petit nombre de demandes d'admission. Des considérations semblables nous amènent à nous restreindre pour l'instant au tronc commun des techniques administratives, correspondant à la première et à la deuxième année.

TABLEAU I

DEMANDES D'ADMISSION - AUTOMNE 1988 - AUTOMNE 1989

PROGRAMMES	SCIENCES		SCIENCES HUMAINES		LETTRES		TECHNIQUES ADMINISTRATIVES		TOTAL		Total SRAM Tous les programmes	
ECOLES	1988	1989*	1988	1989*	1988	1989*	1988	1989*	1988	1989*	1988	1989*
Vaudreuil	41	36	67	106	8	15	17	23	133	171	218	298
Jean XXIII	37	44	54	86	3	4	3	5	97	101	124	182
Des	19	21	190	141	9	6	23	8	231	243	362	305
	81	35	26	26			8		46	70	92	84
	203	196	289	359	20	27	51	37	563	619	796	869

des de 1989 ne concernent que le 1er tour.

TABLEAU I

DEMANDES D'ADMISSION: AUTOMNE 1988 - AUTOMNE 1989

PROGRAMMES	SCIENCES		SCIENCES HUMAINES		LETTRES		TECHNIQUES ADMINISTRA-TIVES		TOTAL		Total SRAM Tous les programmes	
ECOLES	1988	1989*	1988	1989*	1988	1989*	1988	1989*	1988	1989*	1988	1989*
Vaudreuil	43	36	67	100	6	15	17	22	133	173	218	250
Jean XXIII	37	33	54	58	1	4	2	6	94	101	128	142
Des Sources	76	72	149	156	8	6	21	9	254	243	347	305
Beaubois	49	35	29	39	1	2	1	0	80	76	93	88
TOTAUX:	205	176	299	353	16	27	41	37	561	593	786	785

* Les demandes de 1989 ne concernent que le 1er tour.

Choix de collège:

Bien que la proximité est un facteur déterminant dans le choix d'un établissement, il serait irréaliste de présumer que ce seul facteur modifiera totalement le choix des finissants et finissantes. Le cégep John Abbott, le cégep Bois-de-Boulogne, particulièrement pour les programmes en sciences, et le cégep de Saint-Laurent en sciences humaines, continueront à exercer une certaine attirance.

Cependant une réduction substantielle du temps de transport nous incite à fixer à 75% le taux des élèves qui préféreront poursuivre leurs études sur place plutôt que de s'imposer parfois plus de 2 heures d'autobus par jour.

Taux d'admission et taux d'inscription:

En se basant sur ce que nous observons au Cégep, nous établissons à 86% des demandes d'admission le taux d'admission et à 85% des admis et admises le taux d'inscription.

Prévisions des effectifs de l'ordre secondaire:

Selon l'analyse du service des études et du développement des collèges de la D.G.E.C., il y aura une augmentation constante des finissants et finissantes du secondaire en formation générale totalisant un accroissement de 22,5% d'ici 1993-1994. Ce facteur est pris en considération dans nos prévisions.

Devis pédagogique:

Le tableau II qui suit, établit le devis pédagogique du Centre par programme pour les années 1990 à 1994.

Ces prévisions sont basées sur le nombre de demandes d'admission en 1988, multiplié par le taux d'attirance (75%), multiplié par le taux d'admission (86%) et multiplié par le taux d'inscription (85%).

Les taux de passage en 2ième année sont ceux constatés au Cégep. Ce sont en sciences et en sciences humaines 85%, en techniques administratives 60%. Nous avons aussi tenu compte des demandes d'admission en 2ième année provenant habituellement des autres collèges.

TABLEAU II
DEVIS PÉDAGOGIQUE

	1990	1991	1992	1993	1994
SCIENCES					
1ère année	115	125	135	140	140
2e année	-	98	106	115	119
TOTAL:	115	223	241	255	259
SCIENCES HUMAINES ET ADMINISTRATIVES					
1ère année	170	185	200	205	205
2e année	-	145	157	170	174
TOTAL:	170	330	357	375	379
TECHNIQUES ADMINISTRATIVES					
1ère année	25	28	33	35	35
2e année	-	15	16	20	21
TOTAL:	25	43	49	55	56
GRAND TOTAL:	310	596	647	685	695

L'ÉDUCATION DES ADULTES

Pour une première session d'implantation nous prévoyons démarrer avec un volume d'activités de 20,000 heures/élèves en formation créditée à temps partiel selon la répartition suivante:

Secteur d'activités	Nbre de groupe 20 élèves/groupe	Nombre d'élèves
Techniques administratives	10	200
Micro-informatique	5	100
Divers (à déterminer)	5	100
	20	400

La fréquentation des sessions subséquentes sera tributaire du volume d'activités autorisé par la D.G.E.C.

L'offre de formation professionnelle à temps complet, de formation sur mesure et de formation populaire auto-financée rejoindra aussi une clientèle qu'il nous est difficile de quantifier pour l'instant.

LES PROGRAMMES ET LES SERVICES

LES PROGRAMMES

L'enseignement régulier:

Considérant les choix antérieurs des étudiants et étudiantes provenant de la région, deux programmes avec un éventail complet de cours seront dispensés en formation générale:

200.01	Sciences
300.01	Sciences humaines et administratives

Au secteur professionnel, le tronc commun du programme 410.00 techniques administratives sera offert. Dépendant du nombre d'inscriptions, on pourra envisager de concentrer une ou des voies de sortie au Centre tout en donnant la possibilité de terminer le programme par une autre voie de sortie au Cégep.

Les grilles de cours décrites aux pages qui suivent donnent un aperçu du cheminement de l'étudiante et de l'étudiant. Seules les session I et session II seront ouvertes en 1990-1991.

La liste des cours d'éducation physique sera établie en fonction des plateaux disponibles dans la région à laquelle s'ajouteront les cours de plein air proposés au Cégep.

SCIENCES (200.01)

Sessions	Cours obligatoires		Cours de concentration		Cours complémentaires	
I	340-101	Philosophie, pensée et discours	101-301	Biologie générale I	Un cours au choix:	
	601-203	Lecture et écriture	201-103	Calcul différentiel et intégral I	350-001	Introduction à la psychologie
	109-xxx	Education phys.	202-101	Chimie générale	387-001	Individu et société
					601-911	Français écrit
II	340-201	L'être humain et son milieu	203-101	Mécanique	Un cours au choix:	
	601-303	Lecture et analyse	201-203	Calcul différentiel	350-002	Psychologie du développement
	109-xxx	Education phys.	202-201	Chimie des solutions	387-002	Défis sociaux et transformation des sociétés
					601-940	Littérature policière, fantastique de science-fiction
III	340-301	Les conceptions de l'être humain	203-201	Electricité et	Un cours au choix:	
	601-902 ou 601-302	Linguistique / Discours narratif	2 cours au choix parmi:		320-001	La carte du monde
			202-202	Chimie organique I	383-001	Economie globale
	109-xxx	Education phys.	201-105	Algèbre vectorielle, et linéaire, géométrie	601-911	Français écrit
			101-942	Microbiologie et immunologie		
IV	340-101	Ethique et politique	203-301	Optique et physique moderne	Un cours au choix:	
	601-902 ou 601-202	Linguistique / Théâtre	2 cours au choix parmi:		320-002	L'espace urbain
			101-401	Biologie générale II	383-002	Les agents
	109-xxx	Education phys.	202-302	Chimie organique II	420-919	Introduction à un langage de programmation
			201-307	Probabilités et statistiques		

SCIENCES HUMAINES (300.01)

Session	Cours obligatoires		Cours de concentration		Cours complémentaires	
I	340-101	Philosophie, pensée et discours	300-001	Initiation pratique à la méthodologie	Un cours au choix:	
	601-203	Lecture et écriture	3 cours au choix:		601-911	Français écrit
	109-xxx	Education phys.	350-001	Introduction à la psychologie	420-918	Introduction au langage Basic
			381-001	L'espèce humaine et son évolution	951-018	Aliments et drogues
			383-001	Economie globale	412-xxx	Traitement de textes
			387-001	Individu et société	401-982	Administration personnelle
			401-001	L'entreprise		
II	340-201	L'être humain et son milieu	360-001	Méthodes quantitatives en sc. humaines	Un cours au choix:	
	601-303	Lecture et analyse	3 cours au choix:		101-921	Biologie humaine II
	109-xxx	Education phys.	350-002	Psychologie du développement	601-911	Français écrit
			381-002	Origine et développement des 1ère civilisations	601-940	Littérature policière, fantastique, d'anticipation et humoristique
			383-002	Les agents économiques	412-xxx	Traitement de textes
			387-002	Défis sociaux et transformation des sociétés	951-016	Le soleil, source intarissable d'énergie
III	340-301	Les conceptions de l'être humain	2 cours au choix:		Un cours au choix:	
	601-902 ou 601-302	Linguistique Discours narratif	302-001	La carte du monde	601-911	Français écrit
			330-001	Histoire du temps présent: xxe siècle	420-918	Introduction au langage Basic
	109-xxx	Education phys.	350-003	Interactions et communication	951-018	Aliments et drogues
			385-001	La politique au Canada et au Québec	412-xxx	Traitement de textes
			201-203	Calcul différentiel et intégral II	401-982	Administration personnelle

Session	Cours obligatoires		Cours de concentration	Cours complémentaires
IV	340-401	Ethique et politique	3 coûrs au choix:	Un cours au choix:
	601-902 ou 601-202	Linguistique Théâtre	320-002 L'espace urbain 330-002 Histoires des Etats-Unis 383-003 Relations économiques internationales 385-002 Actualité politique internationale 201-105 Algèbre vectorielle, et linéaire; géométrie	101-921 Biologie humaine II 601-911 Français écrit 601-940 Littérature policière, fantastique, d'anticipation et humoristique 412-xxx Traitement de textes 951-016 Le soleil, source intarissable d'énergie
	109-xxx	Education phys.		

TECHNIQUES ADMINISTRATIVES (410.00)

Session	Cours obligatoires		Cours de concentration		Cours complémentaires	
I	340-101	Philosophie, pensée & discours	201-302	Complément de mathématiques	Un cours au choix:	
	601-203	Lecture & écriture	401-410	Dynamique de l'entreprise	387-001	Individu et société
	109-xxx	Educ. physique	410-110	Comptabilité I	601-011	Français écrit
					350-001	Introduction à la psychologie
II	340-201	L'être humain et son milieu	201-103	Calcul différentiel et intégral I	350-002	Psychologie du développement
	601-303	Lecture et analyse	401-420	Droit de l'entreprise	387-002	Défis sociaux et transformation des sociétés
	109-xxx	Educ. physique	410-210	Comptabilité II	601-940	Littérature policière, fanstastique de science-fiction
III	340-301	Les conceptions de l'être humain	383-920	Introduction à l'économique I	350-001	Introduction à la psychologie
	601-902 ou 601-302	Linguistique Discours narratif	410-410	Gestion des opérations	387-001	Individu et société
	109-xxx	Educ. physique	410-430	Marketing I	601-911	Français écrit
IV	340-401	Ethique et politique	383-921	Introduction à l'économique II	350-002	Psychologie du développement
	601-902 ou 601-202	Linguistique Théâtre	401-430	Gestion du personnel	387-002	Défis sociaux et transformation des
	109-xxx	Educ. physique	410-540	Finance I	601-940	Littérature policière, fantastique de de science-fiction
			420-947	Introduction à l'informatique de gestion		

L'éducation des adultes:

La programmation de l'Education des adultes comportera des activités de formation créditée à temps partiel, de formation sur mesure et de formation populaire auto-financée.

Cette programmation s'établira en fonction des besoins de la population en tenant compte des locaux, des laboratoires et des équipements disponibles tout en évitant de dédoubler des cours équivalents déjà accessibles à cette clientèle dans les écoles de la commission scolaire Baldwin-Cartier.

LES SERVICES

Les services péri-scolaires:

En permanence:

- aide pédagogique individuelle
- bibliothèque
- activités étudiantes

Au besoin:

- orientation et information scolaire
- psychologie
- prêts et bourses
- santé
- placement

Les services auxiliaires

- cafétéria
- café-étudiant
- coop étudiante

L'étudiant et l'étudiante de jour pourra compléter l'ensemble de son programme d'études sans avoir à se déplacer au Cégep si ce n'est pour participer à une activité étudiante spécifique ou pour suivre un ou des cours particuliers tels ceux des voies de sortie en techniques administratives.

L'ORGANISATION DANS SES GRANDES LIGNES

Une structure légère est prévue pour assurer le bon fonctionnement du Centre.

Un personnel de cadre relevant de la direction des services pédagogigues coordonnera le déroulement de l'ensemble des activités sur place. La majorité des opérations administratives continueront à être gérées à distance par les services du Collège avec déplacements au besoin. Cependant, des ressources permanentes seront affectées au secrétariat administratif et pédagogique, à la photocopie, au courrier et à la téléphonie, au contrôle mécanique, aux réparations mineures et à la réception des marchandises.

Nous songeons à confier à l'entreprise privée le service de messagerie régulière entre le Centre et le Cégep. De même l'entretien ménager et la sécurité pourront faire aussi l'objet d'un contrat, dépendant des coûts impliqués et des ressources disponibles au Cégep.

La distribution de tâches du personnel enseignant fera en sorte de maximiser le nombre de professeurs et professeures assigné en permanence au Centre. Seront aussi présents en permanence le personnel requis pour les services péri-scolaires accessibles en tout temps et pour le support technique aux laboratoires.

Des affectations occasionnelles combleront les autres tâches qui entraîneront des déplacements que nous évaluons ainsi:

Soutien - PNE - Cadre:	7 déplacements/semaine
Personnel enseignant:	24 déplacements/semaine
	31 déplacements/semaine

Si les besoins du Cégep restent les mêmes, nous prévoyons être en mesure d'utiliser le personnel déjà à notre emploi pour la réalisation de la plupart des activités d'enseignement et d'encadrement. Certaines charges de cours à l'enseignement régulier ou à l'éducation des adultes pourront nécessiter du recrutement advenant qu'aucun personnel enseignant à statut précaire ne soit disponible.

LES RESSOURCES HUMAINES

ENSEIGNEMENT RÉGULIER

Personnel enseignant

Session Automne-90	Session Hiver-91	
13	12	Ressources en permanence au Centre
12	12	Ressources itinérantes
7	6	Ressources chargées de cours au Centre seulement
32	30	

Session Automne-91	Session Hiver-92	
22	18	Ressources en permanence au Centre
13	11	Ressources itinérantes
8	7	Ressources chargées de cours au Centre seulement
43	36	

Autres personnels

Ressources permanentes

1	Responsable du Centre	
1	Secrétaire I	Secrétaire administrative
1	Aide pédagogique individuelle	
1	Technicien ou technicienne en loisirs	
1	Bibliotechnicien-n-e	
1	Agente de bureau I	Préposée au prêt à la bibliothèque
1	Agente de bureau II	Vie étudiante, information scolaire, aide pédagogique individuelle, etc.
1	Agente de bureau II	Gestion des dossiers étudiants et secrétariat pédagogique
1	Agente de bureau II	Secrétariat pédagogique, courrier, téléphonie, photocopie
1	Appariteur-trice	4 laboratoires: biologie, chimie, physique et micro-informatique
1	Ouvrier certifié d'entretien	Contrôle mécanique, réparations en général, réception des marchandises

Ressources itinérantes

1	Conseiller ou conseillère d'orientation	1 jour/semaine
1	Psychologue	1 jour/semaine
	Autres ressources (conseil ou animation)	au besoin
1	Technicien-n-e pour laboratoire plus complexe	2 jours/semaine
	Services des ressources matérielles	au besoin
	Autres services administratifs	au besoin

EDUCATION DES ADULTES

Nombre de ressources pour la session d'hiver-90

1	Ressource professionnelle	18 semaines
1	Ressource - soutien	15 semaines
20	Ressources enseignantes	15 semaines

Remarque: ressources requises pour assurer un volume d'activités de 20,000 heures/élèves en formation créditée à temps partiel.

L'ÉVALUATION DES ESPACES

Devis préliminaire basé sur des effectifs de 650 étudiants et étudiantes à l'enseignement régulier

Nombre	Désignation	Surface Local M^2	Surface Total M^2	Total
Locaux réguliers d'enseignement				
14	Classes	83,61	1170,54	1170,54
Laboratoires des sciences pures				
1	Laboratoire de physique générale	111,48	111,48	
1	Espace de rangement	27,87	27,87	
1	Laboratoire de chimie et biologie	161,48	161,48	
1	Espace de rangement, chimie	44,59	44,59	
1	Espace de rangement, biologie	74,32	74,32	419,74
Locaux spéciaux				
1	Laboratoire de langues	92,9	92,9	
1	Espace de rangement	22,3	22,3	
1	Laboratoire des sciences humaines	102,19	102,19	

Nombre	Désignation	Surface local m^2	Surface total m^2	Total
1	Espace de rangement	22,29	22,29	
2*	Laboratoires informatique	102,19	204,38	
1	Espace de rangement	22,3	22,3	466,36
Bibliothèque				
1	Bureau technicien-ne	13,94	13,94	
1	Agent de bureau	9,29	9,29	
1	Salle de lecture	382,42	382,42	
1	Salle de périodique	18,58	18,58	
1	Espace de documentation	260,13	260,13	
1	Service de prêt	27,87	27,87	
1	Réserve de livres	11,14	11,14	
1	Contrôle de sortie	16,72	16,72	
1	Catalogage sur fiches	37,16	37,16	
1	Espace poste d'écoute et de visionnement	72,8	72,8	
2	Services sanitaires	6,04	12,08	
1	Espace entreposage	37,16	37,16	
1	Salle photocopie	9,29	9,29	908,58
1	Rangement pour le matériel	37,16	37,16	
1	Studio	22,30	22,30	59,46

* Dont 1 dédié spécifiquement à l'éducation des adultes surtout à des fins de formation sur mesure.

Nombre	Désignation	Surface local m^2	Surface total m^2	Total
Service aux étudiants				
1	Bureau du technicien ou technicienne en loisirs	13,94	13,94	
1	Clinique santé	13,94	13,94	
1	Secrétariat	41,81	41,81	
1	Associaton étudiante	84	84	
1	Espace pour salle de regroupement	84	84	237,69
Service alimentaire				
1	Centre de production	37	37	
1	Salle à manger	185	185	222
Service des ressources matérielles				
	Services sanitaires - filles	34,72	34,72	
	Services sanitaires - garçons	30,19	30,19	
1	Salle des casiers	240	240	
1	Salle de repos personnel de nuit	13,93	13,93	
	Service des magasins:			
1	Magasin scolaire	27,87	27,87	
1	Entreposage	74,32	74,32	
1	Coop	55,74	55,74	
1	Atelier	37,16	37,16	513,93

Nombre	Désignation	Surface local m²	Surface total m²	Total
	Services administratifs			
1	Responsable du Centre	23,22	23,22	
1	Secrétaire	9,29	9,29	
1	Téléphoniste	9,29	9,29	
1	Secrétariat pédagogique	46,45	46,45	
1	Salle de réunion	37,16	37,16	
1	Conseiller itinérant	14	14	
1	A.P.I.	13,93	13,93	
	Education des adultes	27,86	27,86	
46	Bureaux du personnel enseignant (2)	11,15	256,45	
1	Bureau des ressources matérielles	13,93	13,93	
1	Salle du personnel	55,74	55,74	507,32
				4 505,62

Superficie nette totale:	4 505,62	m^2	
Circulation, murs et cloisons:	1 351,68	m^2	
Equipement mécanique et électrique			292,86 m^2
Conciergerie	30,10	m^2	
Total mètre carré brut	6 180,26	m^2	
Total pied carré brut	66 526	pi^2	

$$\frac{\text{Surface}}{\text{Etudiant}} : \frac{6\ 180{,}26\ m^2}{650\ \text{étudiants}} = 9{,}50\ m^2$$

LE MOBILIER, L'APPAREILLAGE ET L'OUTILLAGE

LE MOBILIER, L'APPAREILLAGE ET L'OUTILLAGE NON SPÉCIALISÉ

Le mobilier

Classes:				
476	pupitres	90 $	42 840$	
476	chaises	35 $	16 660$	
28	tableaux	300 $	8 400$	
14	poubelles	35 $	490$	
				68 390 $
Laboratoire de physique:				
32	tabourets	60 $	1 920$	
2	tableaux	300 $	600$	
10	étagères	200 $	2 000$	
5	poubelles	35 $	175$	
				4 695 $
Laboratoire de chimie et biologie				
32	tabourets	60 $	1 920$	
2	tableaux	300 $	600$	
20	étagères	200 $	4 000$	
5	poubelles	75 $	375$	
				6 895 $
Laboratoire de sciences humaines				
34	pupitres	90 $	3 060$	
34	chaises	35 $	1 190$	
2	tableaux	300 $	600$	
3	étagères	200 $	600$	
2	poubelles	35 $	70$	
				5 520 $

Laboratoire informatique				
48	tables	180 $	8 640 $	
48	chaises	125 $	6 000 $	
4	tableaux blancs	300 $	1 200 $	
4	poubelles	35 $	140 $	
				15 980 $
Bibliothèque				
2	bureaux	300 $	600 $	
2	chaises	150 $	300 $	
3	classeurs	300 $	900 $	
2	armoires-bibliothèque	220 $	440 $	
2	poubelles	35 $	70 $	
35	tables	125 $	4 375 $	
130	chaises	60 $	7 800 $	
20	étagères	400 $	8 000 $	
1	comptoir	1200 $	1 200 $	
2	classeurs	200 $	400 $	
1	contrôle de sortie	8000 $	8 000 $	
10	poubelles	35 $	350 $	
2	chariots	200 $	400 $	
6	étagères à revues	250 $	1 500 $	
4	chaises visiteurs	75 $	300 $	
20	isoloirs	300 $	6 000 $	
				40 635 $
Service aux étudiants				
3	bureaux	250 $	750 $	
3	chaises	125 $	375 $	
6	classeurs	300 $	1 800 $	
6	armoires-bibliothèque	220 $	1 320 $	
6	chaises visiteurs	75 $	450 $	
3	poubelles	35 $	105 $	
1	lit	450 $	450 $	
	salle de regroupement		5 000 $	10 250 $

Service alimentaire				
75	tables	125 $	9 375 $	
300	chaises	35 $	10 500 $	
10	poubelles	90 $	900 $	
				20 775 $
Ressources matérielles				
650	casiers	150 $		97 500 $
Salle de repos du personnel (nuit)				
	ameublement	2000 $		2 000 $
Magasin:				
10	étagères	300 $	3 000 $	
1	bureau	200 $	200 $	
1	chaise	125 $	125 $	
1	poubelle	35 $	35 $	
				3 360 $
Responsable du Centre				
1	bureau	650 $	650 $	
1	chaise	300 $	300 $	
2	chaises visiteurs	150 $	300 $	
1	table	300 $	300 $	
4	chaises	150 $	600 $	
1	bureau secrétaire	500 $	500 $	
1	chaise	150 $	150 $	
2	armoires	175 $	350 $	
3	classeurs	200 $	600 $	
2	chaises visiteurs	125 $	250 $	
1	bureau	200 $	200 $	
1	chaise	150 $	150 $	
2	chaises visiteurs	75 $	150 $	
3	poubelles	35 $	105 $	
				4 605 $

Secrétariat pédagogique				
1	bureau secrétaire	500 $	500 $	
1	chaise	150 $	150 $	
2	chaises visiteurs	125 $	250 $	
3	bureaux	200 $	600 $	
3	chaises	150 $	450 $	
9	chaises visiteurs	125 $	1 125 $	
4	poubelles	35 $	140 $	
				3 215 $
Salle de réunion				
1	table	1 000 $	1 000 $	
10	chaises	75 $	750 $	
				1 750 $
Bureau de professeur				
46	bureaux professeurs	200 $	9 200 $	
46	chaises	125 $	5 750 $	
46	armoires étagères	200 $	9 200 $	
46	classeurs	200 $	9 200 $	
46	poubelles	35 $	1 610 $	
92	chaises visiteurs	75 $	6 900 $	
				41 860 $
Ressources matérielles				
1	bureau	200 $	200 $	
1	chaise	125 $	125 $	
1	classeur	200 $	200 $	
1	armoire	200 $	200 $	
2	chaises de visiteurs	75 $	150 $	
1	poubelle	35 $	35 $	
				910 $
Salle du personnel				
	Ameublement	5 000 $		5 000 $

Le mobilier intégré

80	casiers postaux	175 $	14 000 $	
16	tables de laboratoire		96 000 $	
16	tables de laboratoire (phys.)		64 000 $	
20	tableaux d'affichage	150 $	3 000 $	
				177 000 $

L'appareillage et l'outillage

1	système téléphonique et			
60	appareils			40 000 $
6	micro-ordinateurs (administratif)	4 000 $	24 000 $	
1	télécopieur	3 000 $	3 000 $	
2	photocopieurs	4 000 $	8 000 $	
6	modems	1 500 $	9 000 $	
				44 000 $
	outillage entretien sanitaire		9 000 $	
	outillage entretien technique		4 000 $	
				13 000 $

L'équipement audio-visuel

Salle de montage		30 000 $
Equipements :		
caméras et accessoires de prises de vue	10 000$	
magnétoscopes et moniteurs	10 000$	
rétroprojecteurs pour classes	5 000$	
		25 000 $

MOBILIER, APPAREILLAGE ET OUTILLAGE SPÉCIALISÉ: LES LABORATOIRES

Laboratoire de biologie

Appareillage-outillage:

. 1	PC compatible et une imprimante	4 000 $	4 000$
. 30	microscopes binoculaires photoniques	2 000 $	60 000$
. 2	microscopes stéréoscopiques	1 000 $	2 500$
. 1	microscope de démonstration	10 000 $	10 000$
. 1	balance de précision*		
. 1	centrifugeuse pour tubes et capillaires	2 500 $	2 500$
. 1	spectrophotomètre *		
. 1	réfrigérateur *		
. 1	machine à glace *		
. 5	lampes sur pieds	200 $	1 000$
. 15	plateaux à dissection avec outils et planche	40 $	600$
. 1	bain-marie	1 200 $	1 200$
. 3	plaques chauffantes*		
. 15	thermomètres (-10°c à 110°c)	20 $	300$
. 1	bonbonne pour H_2O distillée	100 $	100$
. 1	boîte en bois pour lames microscopiques	900 $	900$
. 15	cartes murales	100 $	1 500$
. 12	modèles	350 $	4 200$
. 1	squelette	1 000 $	1 000$

. 6 boîtes de molécules organiques	85 $	510$
. 6 spiromètres	100 $	600$
. 1 sphygmomanomètre digital	100 $	100$
. 1 glucomètre	200 $	250$
. 1 bicyclette fixe ou un tapis d'exercice	300 $	300$
. 1 autoclave	3 000 $	3 000$
. 2 chariots	450 $	450$
. 1 lave-vaisselle	800 $	800$
. 1 petit matériel	--	3 000$
. imprévus	--	14 000$

Appareils audio-visuels: 1 800$

. 1 rétro-projecteur
. 1 projecteur à diapositives
. 1 projecteur pour films en boucles

TOTAL: 110 860$

* matériel acquis pour le laboratoire de chimie

Matériel pouvant être déménagé en permanence:

. 1 étuve
. 2 aquarimums avec système de filtration
. modèles: coeur, rein, foi, encéphale, neurone
. cartes murales
. filets
. hygromètres
. anémomètres
. stéthoscopes

Matériel pouvant être déménagé au besoin:

. appareil à osmose
. électro-cardiographe
. lampes u.-v.

Laboratoire de chimie

Appareillage-outillage:

. 1 PC compatible et une imprimante	4 000 $	4 000 $
. Equipement de sécurité: couverture	125 $	125 $
contenants de sécurité	150 $	450 $
douche *	--	--
douche oculaire *	--	--
. 4 balances analytiques digitales	4 000 $	16 000 $
. 3 balances à trois décimales	3 500 $	10 500 $
. 15 pH mètres	300 $	4 500 $
. 8 spectronic - 20	1 300 $	10 400 $
. 5 spectres à sydrogène	700 $	3 500 $
. 1 spectrophotomètre à infrarouge	20 000 $	20 000 $
. 2 réfractromètres	2 000 $	4 000 $
. 15 kits organiques	300 $	4 500 $
. 1 évaporateurs rotatif	1 500 $	1 500 $
. 1 centrifugeuse **	--	--
. 2 appareils à point de fusion	2 000 $	4 000 $
. 15 plaques chauffantes avec agitateur	450 $	6 750 $
. 1 baromètre	100 $	100 $
. 15 chronomètres électriques	100 $	1 500 $
. 1 voltmètre ***	--	--
. 15 calorimètres	150 $	7 500 $
. 1 réfrigérateur	2 000 $	2 000 $
1 machine à glace	1 700 $	1 700 $
. 8 dissécateurs	350 $	1 800 $
. 17 hottes	4 000 $	68 000 $
. petit matériel incluant la verrerie	--	7 000 $
. 2 tables de marbre	1 500 $	3 000 $
. imprévus	--	28 000 $
Sous-total:		211 950 $

* Appareils disponibles au cégep et pouvant être utilisés de façon définitive au pavillon

** Matériel acquis pour le laboratoire de biologie

*** Matériel acquis pour le laboratoire de physique

Laboratoire de physique

Appareillage-outillage: demandes générales

.	outils variés	--	1 500 $
.	micro informatique	--	7 000 $
.	petit matériel	--	1 500 $
.	imprévus	--	15 000 $

Mobilier:

.	2 chariots	450 $	900 $
.	2 cabinets Vidmar	1 000 $	2 000 $

Total: 27 900 $

Appareillage-outillage: mécanique

12	montages comprenant:	1 100 $	13 200 $
	. ensemble de masses à crochet		
	. ensemble de masses de laiton et support		
	. pieds, tiges, serres, brides de fixation pour support universel		
	. poutres pour support universel et plan incliné		
	. deux mètres avec support et curseurs		
	. pied à coulisse		
	. micromètre		
	. cylindre gradué		
	. arête vive		
	. chronomètre au 0.01 s.		
	. ensemble pour chute libre *		
	. rail à air et accessoires *		
	. appareil de mesure de la force centripète et du moment d'inertie		
	. collet à crochet pour tige de support universel		
	. ensemble de masse		
4	balances = 0,1 g, 3 échelles,	125 $	500 $
6	tables à air	2 000 $	12 000 $
Total:			25 700 $

* matériel du cégep pouvant être déménagé au besoin

Appareillage-outillage: électricité

12	montages comprenant:	4 000 $	48 000 $
	. 1 rhéostat avec interrupteurs variés		
	. 1 ampèremètre 0-20 A (CA-CC)		
	. fils bananes		
	. 1 source de tension 0-30 volts (2A), 0-300 volts (100 mA)		
	. 1 générateur de fonction H-P		
	. 1 wattmètre - ampèremètre c.c., 500 V - 10 A		
	. plaquette de montage		
	. résistances et condensateurs		
	. 1 montage e/m		
	. 1 boussole		
	. 1 source 12 V (variable) 20 A (Welch)		
	. masses		
	. 1 montage balance de courant		
	. 1 oscilloscope *		
	. 1 expérience de Millikan *		
	. 1 boîte de décade		
1	oscilloscope	3 000 $	3 000 $
Total:			57 000 $

* matériel du cégep pouvant être déménagé au besoin

Appareillage-outillage: optique et physique moderne

12	montages comprenant:	400 $	4 800 $
	. plaque de verre rectangulaire		
	. prisme de verre triangulaire		
	. petite lampe de table		
	. ensemble goniomètre *		
	. banc d'optique et accessoires *		
	. lentilles plano-convexe et biconvexe		
	. miroir concave		
	. ressort pour mouvement harmonique		
	. aimants cylindriques		
	. bride et poutre de sonomètre		
	. ensemble de diapositives d'optique		
	. microscope comparateur *		
	. laser *		
6	variacs	150 $	900 $
1	laser avec ensemble métrologique	600 $	600 $
Total:			6 300 $

* matériel du cégep pouvant être déménagé au besoin

Laboratoire de sciences humaines

Appareillage-outillage:

Histoire - géographie	5 000 $
Psychologie - anthropologie	10 000 $
Sciences sociales	5 000 $
Micro-ordinateurs et périphériques	15 000 $
Mobilier spécialisé:	15 000 $
Total:	50 000 $

Laboratoire de micro-informatique

. 24 micro-ordinateurs	3 500 $	84 000 $
. 2 imprimantes	3 000 $	6 000 $
. réseau	35 000 $	35 000 $
. logiciels	15 000 $	15 000 $
Total:		140 000 $

Remarque:

Une demande de subvention équivalente sera adressée au ministère de la Main d'oeuvre de la Sécurité et du Revenu pour équiper le deuxième laboratoire de micro-informatique dédié plus spécifiquement à l'éducation des adultes surtout à des fins de formation sur mesure.

Laboratoire de langues

Appareillage-outillage et installation	115 000 $
Mobilier spécialisé:	35 000 $
Total:	150 000 $

LA LOCALISATION OPTIMALE

Un seul critère a été utilisé pour déterminer la localisation optimale du Centre: l'accessibilité par transport en commun.

Il s'agit du quadrilatère avoisinant le centre d'achat Fairview à Pointe-Claire délimité par l'autoroute 40 au sud, le boulevard Saint-Jean à l'est, la rue Grandview au nord et la rue Somerset à l'ouest. Cette zone constitue la plaque tournante du transport en commun dans l'ouest de l'Ile vers laquelle convergent dix lignes d'autobus de la STCUM qui desservent directement la presque totalité des municipalités de la région.

Le tableau III indique pour chaque îlot résidentiel de la région étudiée, le trajet le plus direct pour s'y rendre.

Les étudiants et étudiantes en provenance de la région de Vaudreuil, à l'instar des résidants et résidantes des municipalités au sud de l'autoroute 20, peuvent emprunter le train de banlieu jusqu'à la gare de Pointe-Claire et prendre ensuite un autobus qui les amène directement au carrefour proposé.

Actuellement la fréquence du service fait en sorte que les temps d'attente n'excèdent jamais trente minutes de même que la durée du parcours, quelle que soit la ligne. A ce propos, les autorités de la STCUM nous ont assurés que ces temps pourraient être réduits advenant l'ouverture du Centre.

Cette zone déterminée comme idéale est à 25 kilomètres du Cégep. Le trajet par voiture en dehors des heures de pointe prend 20 minutes. Cette relative proximité rend pensable l'instauration d'une navette régulière et le déplacement du personnel au besoin.

TABLEAU III

TRAJETS DIRECTS EN FONCTION DU LIEU DE RÉSIDENCE

Quartier	Autobus de départ	Correspondance	Autobus d'arrivée
Sainte-Anne	200	--	200
Ch. Lakeshore	200	--	200
Ch. Ste-Marie	206	--	206
Boul. Gouin/Pilon	68	1- 201 (boul. Pfds)	201
		2- 205 (St-Pierre)	205
Boul. Château Pfds	68	idem	201 - 205
Nanterre	68	idem	201 - 205
Boul. Antoine Faucon	201	--	201
Boul. Brunswick	201	--	201
Henri d'Aoust	201	--	201
Ch. Windermere	206	--	206
Montrose	206	--	206
Sherbrooke	206	--	206
Amherst	206	--	206
Boul. St-Charles	200-201-206	--	200-201-206
Paiement	201	--	201
Saint-Pierre	205 - 215	--	205-215
Roland	205	--	205
Maurice	205	--	205
King	205	--	205
Shakespeare	205	--	205
Sommerset	205	--	205
Montford	205	--	205

Un dernier facteur non négligeable milite en faveur de ce choix: la disponibilité dans l'entourage immédiat de plateaux pour l'enseignement de l'éducation physique; entre autres, le YMCA, le centre de tennis Mirabel et le centre civique de Pointe-Claire à un kilomètre.

Quartier	Autobus de départ	Correspondance	Autobus d'arrivée
Devon	205	--	205
Boul. Hymus	200 - 203	--	200 - 203
Cartier	201	--	201
Douglas Shand	203	--	203
Lakeview	202	--	202
Ch. Maywood	203	--	203
St-Louis	201	--	201
Donegani	203	--	203
Broadwiew	204	--	204
Salaberry	204	--	204
Ch. Bord du Lac	191	202 (Dorval)	202
Boul. Bouchard	90	202 - 203	202 - 203
Michel Jasmin	202	--	202
Brabant Marineau	215	--	215
Sunny Brooke	215	--	215
St-Régis	215	--	215
Deacon	208 - 215	--	208 - 215
Spring Garden	208	--	298
Davignon	208	--	208
Delmar	204	--	204
Hastings	201	--	201
St-Jean	201 - 202	--	201 - 202
Hymus	204	--	204
Hornell	201	--	201
Valois Bay	203	--	203
Belmont	203	--	203
des Sources	203 - 208	--	203 - 208
Lakeshore (Valois)	203	--	203

Quartier	Autobus de départ	Correspondance	Autobus d'arrivée
Ch. Herron	203	--	203
Boul. Neptune	203	--	203
Carson	203	--	203
Stream	202	--	202
Dawson	202	--	202
Dorval	202 - 203	--	202 - 203
Sunshine	208	--	298
Roxboro	205-206-298	--	205-206-208
Lake	206 - 208	--	206 - 208
Salaberry	208	--	208
Hôtel-de- ville (Dor.)	208	--	208
Anselme Lavigne (DDO)	206	--	206
Westpark	206	--	206
Fredmir	205 - 206	--	205 - 206
Pavillon	205	--	205
Brooke	205	--	205
Perron	205	--	205
Monk	205	--	205
Versailles	205	--	205

LES EMPLACEMENTS DISPONIBLES

En collaboration avec Monsieur Georges Nydam, commissaire industriel de l'ensemble de l'ouest de l'Ile, nous avons procédé à l'inventaire des emplacements possibles. Cette étude nous a permis de dégager trois hypothèses de solution:

- acquérir un terrain et construire
- louer des espaces et les aménager
- assurer un bail à long terme à un promoteur qui se chargerait de la construction.

Précisons qu'il n'y a actuellement aucun édifice suffisamment grand appartenant à une commission scolaire ou à un organisme public à louer ou à vendre, en tout ou en partie.

ACQUÉRIR UN TERRAIN ET CONSTRUIRE

Dans la zone idéale

Il y a actuellement trois terrains vacants: deux appartenant à des promoteurs immobiliers et un appartenant au Cégep John Abbott.

Les seules possibilités d'acquisition résident dans l'expropriation ou la conclusion d'une entente avec le cégep John Abbott.

A proximité

Deux terrains vacants appartenant à des promoteurs immobiliers. Encore ici l'expropriation s'impose pour acquérir ces terrains.

Plus éloigné

Des terrains seraient disponibles à la vente dans la municipalité de Kirkland. La ville de Dollard des Ormeaux dispose d'un terrain et pourrait possiblement être intéressée à une construction conjointe.

LOUER DES ESPACES ET LES AMÉNAGER

Dans la zone idéale
Il y a deux possibilités:

- 1278 m^2 à 145,26$/$m^2$ aménagé plus 53,80$/$m^2$ pour les services
- 1672 m^2 à 161,40$/$m^2$ aménagé plus 53,80$/$m^2$ pour les services

Ces espaces sont nettement insuffisants pour loger le Centre d'études projeté sauf à court terme pour l'éducation des adultes.

A proximité
trois entrepôts offrent des espaces en location:

- 4830 m^2 à 96,84$/$m^2$ non aménagé et sans les services
- 3716 m^2 au même tarif
- possibilité que la firme Noranda libère en juillet une bâtisse de 3716 m^2 abritant actuellement des laboratoires de produits chimiques. Des agrandissements sont envisageables.

Ces solutions présentent un certain intérêt compte tenu des coûts de location moindre. Cependant, en plus de l'éloignement relatif des voies d'accès par transport en commun, le choix d'un entrepôt comme site peut avoir des répercussions négatives sur la perception de la population en regard de la qualité des services offerts par le Centre et affecter l'attraction qu'il devra exercer.

Plus éloigné
des espaces d'entrepôts sont disponibles à la location mais les possibilités n'ont pas été investiguées.

ASSURER UN BAIL À LONG TERME À UN PROMOTEUR QUI SE CHARGERAIT DE LA CONSTRUCTION

Des promoteurs de la région, détenteurs de terrains dans la zone idéale projettent d'y ériger des édifices à bureaux et un centre hôtellier. Les constructions débuteront à l'auotmne pour être achevées au mois d'août.

Ils seraient prêts à destiner une partie ou l'ensemble des espaces prévus au Centre d'études et de les louer à long terme au Cégep. En se référant au prix du marché actuel, les coûts de location annuelle se situeraient entre 129$ et 161$ du mètre^2 dépendant de l'inclusion ou non des aménagements, services en sus.

LA SOLUTION PROPOSÉE

Tout choix situant le centre d'études en dehors de la zone idéale se fera au détriment de la facilité d'accès par transport en commun, facteur que nous jugeons déterminant pour assurer la viabilité du projet. Partant, la dernière hypothèse s'impose comme seule solution réalisable à brève échéance.

L'estimation des coûts:

Loyer	995 021,86$	
Services	265 998,39$	
Coût annuel:		1 261 020,20$
Aménagement:	1 662 489,90$	
Honoraires professionnels:	166 248,00$	
Total des aménagements:		1 828 737,90$
Coût total la 1ère année:		3 089 758,10$

Paramètres:

Surface totale:	6 189,26 mètres carrés
Loyer:	161$ le mètre carré

Services:

Energie	10,76$ / mètre ^{2}
Entretien général	10,76$ / mètre ^{2}
Entretien ménager	10,76$ / mètre ^{2}
Sécurité	10,76$ / mètre ^{2}
	43,04$ / mètre ^{2}

Aménagements:	269$ le mètre carré
Honoraires professionnels:	10% des coûts d'aménagement

A titre indicatif, les taxes à Pointe Claire pour l'année 1989 se calculent ainsi:

Taxes municipales: 1,47$ pour 100$ d'évaluation

Taxes d'affaires: 8,58% de la valeur locative

Taxes d'eau: 1,34$ / 1000 gallons

LES COUTS IMPLIQUES

LES IMMOBILISATIONS

Amélioration-transformation		
Aménagements	1 662 489 $	
Honoraires professionnels	166 248	1 828 737 $
Mobilier, appareillage-outillage non spécialisés		
Mobilier	333 340	
Ameublement intégré	177 000	
Appareillage et outillage	97 000	607 340
Equipement audio-visuel		55 000
Fonds de bibliothèque		220 000
Mobilier, appareillage-outillage spécialisés: laboratoires		
Laboratoire de biologie	110 860	
Laboratoire de chimie	211 950	
Laboratoire de physique	116 900	
Laboratoire de micro-informatique	140 000	
Laboratoire de sciences humaines	50 000	
Laboratoire de langues	150 000	779 710 $
		3 490 787 $

LES BUDGETS DE FONCTIONNEMENT A L'ENSEIGNEMENT REGULIER

Sommaire des besoins financiers pour l'implantation

Implantation

Départements	10 000 $
Services	117 920
	127 920 $

Fonctionnement budget spécial de base

Départements (champ 1)	8 270 $
Services (champs 2 à 6 et 8)	155 265
Services (champ 7)	285 370
	448 905 $

Ajustement du champ 1 pour les laboratoires additionnels

Subventions - groupe III	52 285 $

Location

Loyer	995 021 $
Locaux pour éducation physique	31 900
	1 026 921 $

BUDGETS D'IMPLANTATION DES DEPARTEMENTS

	Personnel	Dépenses	Total
Physique	---	---	---
Mathématiques	---	500 $	500 $
Biologie	---	---	---
Chimie	---	---	---
Langues	---	---	---
Français, cinéma, théâtre	---	3 000	3 000
Histoire & géographie	---	---	---
Philosophie	---	500	500
Psychologie	---	2 000	2 000
Sciences sociales	---	500	500
Education physique	---	2 500	2 500
Techniques de bureau	---	---	---
Techniques administratives	---	1 000	1 000
	---	10 000 $	10 000 $

BUDGETS D'IMPLANTATION DES SERVICES

	Personnel	Dépenses	Total
Services audio-visuels	---	2 500 $	2 500 $
Bibliothèque	---	1 300	1 300
Aide pédagogique	---	---	---
Psychologie & orientation	---	3 050	3 050
Aide financière	---	200	200
Loisirs sportifs & culturels	---	---	---
Secrétariat pédagogique	---	200	200
Gestion de la clientèle	---	---	---
Direction du campus	---	26 500	26 500
Service de la gestion du matériel	---	---	---
Service de l'entretien & réparation	---	---	---
Service de la reprographie	---	---	---
Entretien sanitaire & sécurité	---	15 000	15 000
Energie	---	18 150	18 150
Informatique	---	---	---
Service des communications	10 020 $	41 000	51 020
Service du courrier	---	---	---
	10 020 $	107 900 $	117 920 $

BUDGETS SPECIAUX DE BASE

	Normalisation	Budget spécial de base	Total
Les départements (champ 1)	75 815 $	8 270 $	84 085 $
Les services (champs 2 à 6 et 8)			
Services audio-visuels	3 500	---	3 500
Bibliothèque	82 035	---	82 035
Aide pédagogique	45 360	15 120	60 480
Psychologie & orientation	33 830	---	33 830
Service de santé	700	---	700
Aide financière	7 105	---	7 105
Loisirs sportifs & culturels	37 730	---	37 730
Secrétariat pédagogique	11 070	11 070	22 140
Gestion de la clientèle	13 460	---	13 460
Direction du campus	---	100 510	100 510
Informatique	2 410	---	2 410
Service du courrier	2 000	28 565	30 565
	239 200	155 265	394 465
Les services (champ 7)			
Services de la gestion du matériel		18 675	18 675
Services de l'entretien réparation		24 105	24 105
Service de la reprographie		25 310	25 310
Entretien sanitaire & sécurité		144 680	144 680
Energie		72 600	72 600
		285 370	285 370
GRAND TOTAL:	315 015 $	448 905 $	763 920 $

AJUSTEMENT DU CHAMP 1 POUR LES LABORATOIRES ADDITONNELS

Dépenses de fonctionnement prévues pour les laboratoires	84 085 $
Moins:	
Budget spécial de base réclamé	(8 270)
Moins:	
Rendement des normes du champ 1 (groupe III)	(23 530)
	52 285 $

SOMMAIRE DES BUDGETS DE FONCTIONNEMENT PRO FORMA
(année 1990-1991)

	Personnel	Dépenses	Total
Départements (1)	42 735 $	41 350 $	84 085 $
Services	347 345	332 490	679 835
Location de locaux	---	1 026 921	1 026 921
	390 080 $	1 400 761 $	1 790 841 $

REMARQUE: (1) La rémunération des enseignants est exclue car elle est financée de toute façon par la D.G.E.C.

BUDGETS DES DEPARTEMENTS

	Personnel	Dépenses	Total
Les départements généraux	38 245 $	23 800 $	62 045 $
Physique	---	1 000	1 000
Mathématiques	---	300	300
Biologie	---	3 000	3 000
Chimie	---	5 000	5 000
Langues	---	---	---
Français, cinéma, théâtre	---	2 500	2 500
Histoire & géographie	---	---	---
Philosophie	---	500	500
Psychologie	---	1 250	1 250
Sciences sociales	---	500	500
Education physique	4 490	2 500	6 990
Techniques de bureau	---	---	---
Techniques administratives	---	1 000	1 000
	42 735 $	41 350 $	84 085 $

BUDGETS DES SERVICES

	Personnel	Dépenses	Total
Services audio-visuels	---	3 500 $	3 500 $
Bibliothèque	59 125 $	22 910	82 035
Aide pédagogique	58 070	2 410	60 480
Psychologie & orientation	27 900	5 930	33 830
Service de santé	---	700	700
Aide financière	6 005	1 100	7 105
Loisirs sportifs & culturels	35 380	2 350	37 730
Secrétariat pédagogique	18 270	3 870	22 140
Gestion de la clientèle	10 960	2 500	13 460
Direction du campus	92 010	8 500	100 510
Service de la gestion du matériel	7 875	10 800	18 675
Service de l'entretien-réparation	20 105	4 000	24 105
Service de la reprographie	7 310	18 000	25 310
Entretien sanitaire & sécurité	---	144 680	144 680
Energie	---	72 600	72 600
Informatique	---	2 410	2 410
Service des communications	---	---	---
Service du courrier	4 335	26 230	30 565
	347 345	332 490	679 835
Loyer	---	995 021	995 021
Locaux pour éducation physique	---	31 900	31 900
	347 345 $	1 359 411 $	1 706 756 $

LES BUDGETS DE FONCTIONNEMENT A L'EDUCATION DES ADULTES

	Personnel	Dépenses	Total
Budget d'implantation (89-10-01 au 89-12-31)			
Administration	20 430 $	7 950 $	28 380 $
Location	---	56 250	56 250
Services	---	18 750	18 750
	20 430 $	82 950 $	103 380 $
Budget de fonctionnement 90-01-01 au 90-06-30			
Administration	35 570 $	16 600 $	52 170 $
Location	---	112 500	112 500
Services	---	37 500	37 500
Enseignement D.G.E.C.	55 140	4 860	60 000
	90 710 $	171 460 $	262 170 $
Budget de fonctionnement (90-07-01 au 91-06-30)			
Administration	93 960 $	25 550 $	119 510 $
Enseignement D.G.E.C.	162 200	17 800	180 000
	256 160 $	43 350 $	299 510 $

Paramètres

Surface totale:	1 393,5 mètres carrés
Loyer:	161,00 $ le mètre carré (aménagement inclus)
Services:	53,80 $ le mètre carré
Enseignement D.G.E.C.:	
- session hiver 1990	20 000 heures/élèves
- année 1990-1991	60 000 heures /élèves

LE CALENDRIER DE RÉALISATION

29 mai 1989	transmission au ministre de l'Enseignement supérieur et de la Science et à la Direction générale de l'enseignement collégial des énoncés d'intention du Collège en regard de l'implantation d'un Centre d'études collégiales dans l'ouest de l'Ile de Montréal;
30 juin 1989	transmission de la demande formelle d'autorisation d'ouvrir le Centre d'études et d'un dossier détaillé à l'appui du projet;
1er septembre 1989	obtention de l'autorisation officielle;
8 septembre 1989	appel d'offres public auprès des promoteurs immobiliers et pour la location de locaux temporaires pour l'éducation des adultes;
2 octobre 1989	conclusion des ententes avec le promoteur retenu et signature du bail des locaux temporaires;
15 octobre 1989	début de la campagne de publicité et de promotion du nouveau centre d'études;
octobre-décembre 89	implantation phase I: éducation des adultes . aménagement des locaux . acquisition du mobilier, appareillage et outillage . organisation détaillée des activités;

janvier 1990	inscription à l'éducation des adultes;
29 janvier 1990	début de la session à l'éducation des adultes;
février-août 90	implantation Phase II: enseignement régulier . aménagement des locaux . acquisition du mobilier appareillage et outillage . organisation détaillée des activités;
mars-juin 1990	inscription à l'enseignement régulier;
27 août 1990	début de la session à l'enseignement régulier.

Cégep André-Laurendeau
28 juin 1989